

# CM-Jahrestagung 2017 / Warschau



Donnerstag, 23. November & Freitag, 24. November

(English text below)

HAMBURG, 29. August 2017

Liebe Kolleginnen & Kollegen,

nachstehend findet Ihr alle wichtigen Informationen rund um die diesjährige CM-Jahrestagung am **23. & 24. November 2017** in Warschau.

Für die Tagung und die Übernachtungen haben wir das

## **DoubleTree by Hilton Hotel & Conference Centre Warsaw**

ul. Skalnicowa 21

04-797 Warszawa

<http://doubletree3.hilton.com/en/hotels/poland/doubletree-by-hilton-hotel-and-conference-centre-warsaw-WAWCCDI/index.html>

gebucht.

## 1. Zeitlicher Ablauf

Am **22. November** wird es Besichtigungs-Touren, die durch die RDs bereichsweise organisiert werden, geben. Alle Detailinformationen dazu erhaltet Ihr direkt über Euren RD. Bitte stimmt daher Eure Anreise-Zeiten auch bereichsintern ab.

Für die eigentliche Tagung sind aktuell folgende Zeiten geplant:

- Beginn: 23. November 2017, 09:00 Uhr
- Ende: 24. November 2017, 15:00 Uhr

## 2. An- und Abreise

Für die Anreise am **22. November** ist **kein Shuttle-Service** vom Flughafen zum Hotel geplant. Vielmehr bitten wir Euch, bereichsweise zu organisieren.

Am **24. November** werden direkt nach Tagungsende Shuttle-Busse für die Fahrt zum Flughafen bereitstehen. Alle weiteren Strecken sind bitte individuell zu organisieren.

Eine **Taxifahrt** vom Flughafen zum Hotel sollte nicht mehr als **50 PLN** (ca. 13 €) kosten. Bitte geht nicht mit Taxifahrern mit, die versuchen Euch in der Ankunftshalle abzufangen.

Details zur Lage & Erreichbarkeit des Hotels findet Ihr unter:

<http://doubletree3.hilton.com/en/hotels/poland/doubletree-by-hilton-hotel-and-conference-centre-warsaw-WAWCCDI/maps-directions/index.html>

# CM-Jahrestagung 2017 / Warschau



Donnerstag, 23. November & Freitag, 24. November

## 3. Übernachtungen

Standardmäßig sind für alle Teilnehmer/innen zwei Übernachtungen in der Zeit vom **22. bis zum 24. November** geplant und ein entsprechendes Zimmer-Kontingent im Tagungshotel ist reserviert.

Der Check-in ist am 22.11. ab 15:00 Uhr möglich, der Check-out am 24.11. bis 11:00 Uhr.

Spätabreisen am 25. November sind in Ausnahmefällen möglich, falls eine Abreise am 24. November nicht erfolgen kann.

Bitte gebt Euren persönlichen Übernachtungsbedarf unter <https://www.eventmanager-online.com/ece-jahrestagung> ein. Die Anmeldefrist endet am **29. September 2017**.

**Bitte nehmt Euch die nötige Zeit für die Datenerfassung, so dass eine korrekte Zimmerbuchung erfolgen kann und Rückfragen vermieden werden.**

## 4. Zahlung & Abrechnung

**Für Mitarbeiter/innen der ECE Projektmanagement G.m.b.H. & Co. KG (Deutschland) gilt:**

- Die Tagungs- und Übernachtungskosten werden über eine Gesamtrechnung beglichen.

**Für alle anderen Tagungsteilnehmer gilt Folgendes:**

- Bitte meldet Euch zunächst unter <https://www.eventmanager-online.com/ece-jahrestagung> an.
- Darüber hinaus registriert Euch bitte mit allen erforderlichen Daten, inklusive einer Kreditkarte, auf der HILTON-Seite <http://doubletree.hilton.com/en/dt/groups/personalized/W/WAWCCDI-GECEXX-20171122/index.jhtml>.
- **Achtung: Erst wenn das Hotel Eure vollständigen Daten auf diesem Wege erhalten hat, ist die Buchung garantiert.**
- Das Hotel wird die Kosten für Eure Übernachtung (400 PLN pro Nacht u. Person) über die Kreditkarte einziehen. Der aktuelle Umrechnungskurs liegt bei 4,2641 PLN = 1 €. Die Tagungskosten werden über die Gesamtrechnung beglichen.
- Im Nachgang sind die Reisekosten wie üblich abzurechnen.

Kulinarisch werdet Ihr wieder rundum versorgt. Daher können bei der Abrechnung Eurer Reisekosten keine Verpflegungspauschalen anerkannt werden.

# CM-Jahrestagung 2017 / Warschau



Donnerstag, 23. November & Freitag, 24. November

## 5. Sonstige Informationen

- **VISUMSPFLICHT** besteht für Staatsangehörige der Länder **Russland, Türkei und Katar**. Für dessen Beschaffung sind die Betroffenen selbst verantwortlich.
- Informationen zur Abendveranstaltung am 23. November erhalten Ihr zu einem späteren Zeitpunkt.
- Ein Tagungsbüro wird es nicht geben.
- Der Dress Code ist Smart Casual.
- Bitte gebt am Morgen des Abreisetages Euer Gepäck im verschließbaren Kofferraum „HAZEL“ ab.
- Solltet Ihr mit dem PKW anreisen, zahlt bitte Eure Parkgebühren direkt bei der Abreise und lasst Euch diese über die Reisekostenabrechnung erstatten.

## 6. Euer Ansprechpartner @ ECE

Stefanie Werner  
Heegbarg 30  
D - 22391 Hamburg  
+49 (40) 60 60 6 – 6192  
[CM-Jahrestagung2017@ece.com](mailto:CM-Jahrestagung2017@ece.com)

Wir freuen uns auf eine interessante Tagung mit Euch.

Viele Grüße

Joanna Fisher

Matthias Brink

Ulrich Schmitz

# CM ANNUAL CONFERENCE 2017 / Warsaw



THURSDAY, 23 NOVEMBER & FRIDAY, 24 NOVEMBER

HAMBURG, August 29, 2017

Dear Colleagues,

Please find below information about this year's CM Annual Conference, which will take place in Warsaw on **November 23 and 24, 2017**.

As conference venue and accommodation we have booked the

## **DoubleTree by Hilton Hotel & Conference Centre Warsaw**

ul. Skalnicowa 21

04-797 Warszawa

<http://doubletree3.hilton.com/en/hotels/poland/doubletree-by-hilton-hotel-and-conference-centre-warsaw-WAWCCDI/index.html>

## 1. Schedule

On **November 22**, there will be sightseeing tours which have been organized by the RDs for each section/department/team individually. You will receive more information about the tours from your RD. Therefore, please ensure the simultaneous arrival of all employees of your section/department/team.

The conference dates are:

- Start: November 23, 2017, 9 a.m.
- End: November 24, 2017, 3 p.m.

## 2. Arrival / Departure

There will be **no shuttle transfer service** from the airport to the hotel **on November 22**. Please organize the transfer from the airport to the hotel for your section/department/team yourselves.

There **will be a shuttle transfer service** from the hotel to the airport at the end of the conference **on November 24**. All other trips have to be organized separately.

The **taxi ride** from the airport to the hotel should not cost more than **50 PLN** (approx. 13 €). Please don't go with taxi drivers awaiting people at the arrival hall.

Further details regarding location and accessibility of the hotel can be found here:

<http://doubletree3.hilton.com/en/hotels/poland/doubletree-by-hilton-hotel-and-conference-centre-warsaw-WAWCCDI/maps-directions/index.html>

### 3. Accommodation

Accommodation has been booked for two nights, from **November 22 to 24**, for every participant and a block of rooms has been reserved at the hotel.

On November 22, you can check in at the hotel from 3 p.m.. The check-out time on November 24 is until 11 a.m..

Later departure can be arranged in exceptional circumstances on November 25 if a departure on November 24 is not possible.

Please enter your wishes regarding accommodation into <https://www.eventmanager-online.com/ece-jahrestagung>. Registration ends on **September 29, 2017**.

**Please take sufficient time to enter the required information into the system as this will ensure the correct booking of the rooms and avoid any subsequent changes.**

### 4. Payment & billing

**For colleagues of ECE Projektmanagement G.m.b.H. & Co. KG (Germany):**

- The conference and accommodation costs will be included in the final invoice.

**For other conference participants:**

- First of all please register yourselves via <https://www.eventmanager-online.com/ece-jahrestagung>.
- In addition, please fill in the HILTON query page with all necessary data on: <http://doubletree.hilton.com/en/dt/groups/personalized/W/WAWCCDI-GECEXX-20171122/index.jhtml> (including the credit card details).
- **Please note: The booking is only guaranteed if the hotel has received your complete data.**
- The hotel will charge the accommodation costs (400 PLN per night / person) from your credit card. The current exchange rate is 4,2641 PLN = 1 €. The conference costs will be included in the final invoice.
- Travel expenses have to be invoiced as usual.

As usual, food and beverages will be provided. Therefore, expenses for meals will not be accepted on your travel expense report.

## 5. Miscellaneous

- A **VISA REQUIREMENT** is for nationals of the countries **Russia, Turkey and Qatar**. The visas need to be organized by the affected persons themselves.
- You will receive more details about the evening event on November 23 at a later time.
- There will be no conference office.
- The dress code is smart casual.
- On the morning of your departure, please leave your luggage at the hotel's luggage storage "HAZEL", which can be locked.
- If you arrive by car, please pay your parking fees directly at the hotel reception and include them in the travel expense report.

## 6. Your contact @ ECE

Stefanie Werner  
Heegbarg 30  
D - 22391 Hamburg  
Germany  
+49 (40) 60 60 6 – 6192  
[CM-Jahrestagung2017@ece.com](mailto:CM-Jahrestagung2017@ece.com)

We are looking forward to an exciting conference with you!

Kind regards,

Joanna Fisher

Matthias Brink

Ulrich Schmitz